



PERKHIDMATAN UTAMA

PRASISWAZAH

PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR

(AKADEMIK & ANTARABANGSA)

Kod Dokumen: PU/PS/BR46/PEP

BORANG SEMAKAN PENYEDIAAN KERTAS SOALAN UJIAN

A. MAKLUMAT KURSUS (Diisi oleh pensyarah)

- 1. Nama Pensyarah : _____
- 2. Jabatan : _____
- 3. Kod dan Nama Kursus : _____
- 4. Kredit (K+A) : _____
- 5. Tarikh Ujian : _____
- 6. Masa Ujian : _____
- 7. Tempat Ujian : _____
- 8. Bilangan Calon : _____

Tandatangan Pensyarah:

.....

Nama :

Tarikh :

B. KRITERIA SEMAKAN SOALAN UJIAN

CATATAN

- a. Soalan merangkumi silibus Ya/ Tidak _____
- b. Soalan mengambil kira LO yang telah ditetapkan Ya/ Tidak _____
- c. Ada pilihan soalan Ya/ Tidak _____
- d. Maklumat disediakan lengkap (contohnya: carta, graf, standard dll) Ya/ Tidak _____

e. Tahap kesukaran bagi setiap soalan dan/ secara keseluruhan adalah selaras dengan tahap taksonomi sebagaimana dalam silibus kursus

Ya/ Tidak _____

f. Soalan dwibahasa

Ya/ Tidak _____

g. Skema jawapan disertakan

Ya/ Tidak _____

h. Catatan / pembetulan dalam draf kertas soalan

Ya/ Tidak _____

i. Perlu pindaan

Lain-lain: _____

Ulasan Ketua Jabatan/Wakil Yang Dilantik oleh Dekan/TDA/KJ:

Tandatangan : _____

Nama : _____

Tarikh : _____